

Werkgroepleden

Van een werkgroeplid wordt het volgende verwacht:

1. Belangenverklaring aanleveren

Van een werkgroeplid wordt verwacht geen conflicterende belangen te hebben die de onafhankelijkheid van de richtlijnwerkgroep in gevaar kunnen brengen. Conflicterende belangen resulteren in risico op bias in beslissingen of aanbevelingen en kunnen invloed hebben op de geloofwaardigheid van de richtlijn naar de buitenwereld.

2. Vorbereiden en bijwonen van werkgroepvergaderingen

Werkgroepleden worden gevraagd om werkgroepvergaderingen voor te bereiden en bij te wonen. Een werkgroepvergadering (live of digitaal) duurt gemiddeld twee tot drie uur. Afhankelijk van de grootte van de richtlijn zullen er ongeveer tussen de zes tot tien werkgroepvergaderingen worden ingepland gedurende het richtlijnontwikkelingstraject. In de werkgroepvergadering worden de uitgewerkte conceptteksten bediscussieerd met de andere werkgroepleden.

3. Uitgangsvragen formuleren op basis van geprioriteerde knelpunten

Werkgroepleden worden gevraagd om benoemde knelpunten uit de schriftelijke knelpuntenanalyse en/of invitational conference te prioriteren en te vertalen in uitgangsvragen.

4. Het informeren en raadplegen van de eigen achterban gedurende het ontwikkeltraject

Als u zelfstandig beslissingen neemt, realiseer u dan dat dit consequenties kan hebben voor uw achterban. Houd daarom regelmatig ruggenspraak met uw achterban. Zeker wanneer het gaat om aanbevelingen met een grote impact is tijdige afstemming noodzakelijk.

5. Selecteren van literatuur

De adviseur van het Kennisinstituut stelt samen met het werkgroeplid het zoekformulier van de module op. De literatuurspecialist zoekt aan de hand van het zoekformulier in medische, elektronische databases naar wetenschappelijke literatuur. De opbrengst van de literatuursearch wordt geüpload in Rayyan, een online programma waarin de opbrengst uit de literatuursearch geselecteerd kan worden. Twee werkgroepleden worden gevraagd om in Rayyan, geblindeerd van elkaar, de studies te selecteren die aan de PICO en eventuele overige selectiecriteria voldoen. Ook wordt geëxperimenteerd of het mogelijk is deze exercitie (deels) met behulp van AI uit te voeren.

6. Het lezen en beoordelen van conceptteksten

De adviseur van het Kennisinstituut werkt de resultaten van de geïnccludeerde studies uit, gradeert de bewijskracht en stelt GRADE-conclusies per uitkomstmaat op. Twee werkgroepleden worden gevraagd deze literatuuranalyse kritisch tegen te lezen en van feedback te voorzien.

7. Het schrijven van tekst(en) voor de conceptrichtlijn

Indien het werkgroeplid akkoord is met de uitgewerkte literatuuranalyse wordt het werkgroeplid gevraagd om de overwegingen van de module te schrijven. Het betreft hier overwegingen die naast de literatuur een rol spelen, zoals expert opinion van werkgroepleden, voorkeuren van patiënten, veiligheid, kosten, beschikbaarheid van voorzieningen, duurzaamheid, organisatorische aspecten en belangen.

8. Aanbevelingen formuleren

Het werkgroeplid wordt gevraagd om aanbevelingen te formuleren op basis van de literatuuranalyse en de overwegingen. Aanbevelingen dienen antwoord te geven op de uitgangsvraag, gebaseerd te zijn op conclusies uit de literatuur en de overwegingen, in de praktijk toepasbaar en implementeerbaar te zijn en actief geformuleerd te worden.

Klankbordgroepleden

Van een klankbordgroeplid wordt het volgende verwacht:

1. Belangenverklaring aanleveren

Van een klankbordgroeplid wordt verwacht geen conflicterende belangen te hebben die de onafhankelijkheid van de richtlijnwerkgroep in gevaar kunnen brengen. Conflicterende belangen resulteren in risico op bias in beslissingen of aanbevelingen en kunnen invloed hebben op de geloofwaardigheid van de richtlijn naar de buitenwereld.

2. Lezen en beoordelen van de relevante richtlijnteksten

De adviseur van het Kennisinstituut werkt de resultaten van de geïncludeerde studies uit, gradeert de bewijskracht en stelt GRADE-conclusies per uitkomstmaat op en het werkgroeplid schrijft de overwegingen van de module die naast de literatuur een rol spelen. Het klankbordgroeplid wordt gevraagd de conceptmodule kritisch tegen te lezen en van feedback te voorzien en de beoogde richting van de module te spiegelen bij de eigen vereniging en achterban.

3. Voorbereiden en bijwonen van werkgroepvergaderingen

Afhankelijk van de mate van betrokkenheid worden klankbordgroepleden gevraagd om werkgroepvergaderingen voor te bereiden en bij te wonen waarin teksten worden besproken die relevant zijn voor de afgevaardigde.