

# INHOUD JAARVERSLAG VAKGROEP

Versie 1.0

Datum Goedkeuring 8 januari 2020, door Dagelijks Bestuur Koepel Kwaliteit  
Verantwoording Commissie Visitatie NVOG

# Inhoud Jaarverslag Vakgroep

Een jaarverslag is een korte weergave van de prestaties van een vakgroep gedurende 1 jaar en vormt samen met het jaarplan en eventueel een meerjaren-beleidsplan een Plan-Do-Check-Act (PDCA) cyclus. In het jaarverslag wordt weergegeven in hoeverre de verbeterdoelstellingen vastgelegd in een jaarplan zijn behaald, worden getallen weergegeven en geanalyseerd en worden trends onderzocht. Aan de hand van de resultaten en analyses in een jaarverslag worden in het volgende jaarplan de nieuwe doelen gesteld. Met als doel om continue te kunnen verbeteren en concrete verbeterplannen (SMART) te formuleren die dan opnieuw worden gemeten en geanalyseerd in het volgende jaarverslag.

## **Om een korte maar duidelijke weergave te verkrijgen van de prestaties van een vakgroep adviseren we de volgende punten op te nemen in een kwaliteit jaarverslag<sup>1</sup>**

- Korte inleiding en historisch perspectief van de vakgroep, organisatorische aspecten van de instelling en organisatorische inbedding van de vakgroep in de instelling;
- Personeelsaspecten van de vakgroep, inclusief lidmaatschappen en genoten nascholingsactiviteiten. Te overwegen valt bij subspecialisten een kort portfolio toe te voegen;
- Vakgroep activiteiten, deelname besturen en commissies binnen en buiten de instelling, bijdrage aan nascholing van anderen, patiënten educatie;
- Patiëntgebonden ontwikkelingen;
- Kwantitatieve gegevens, productie gegevens met (trend-)analyses van de getallen<sup>2</sup>;
- Kwalitatieve gegevens zoals complicatie registratie, klachtenrubricering en afhandeling, VIM meldingen, resultaten PTO, resultaten van enkele kwaliteitsindicatoren waaronder de verplichte IGJ indicatoren;
- Wetenschappelijke activiteiten zoals voordrachten, publicaties en lopend onderzoek
- Toetsing van de vorderingen van concrete verbeterplannen aan de hand van de visie en het meerjaren beleidsplan en voornemens voor het komend jaar vermeldt in een jaarplan (PDCA cyclus);
- Al die zaken die de vakgroep van belang vindt;
- Eventueel een leeswijzer of samenvatting;

---

<sup>1</sup> In bijlage 1 worden suggesties gegevens voor de uitwerking van de genoemde punten.

<sup>2</sup> In bijlage 2 is een format te vinden voor een verkort gynaecologisch jaarverslag

## **Bijlage 1:** Suggesties voor uitwerking van items Leidraad Jaarverslag

### ***Historisch perspectief en ontwikkelingen***

Iedere vakgroep heeft zijn voorgeschiedenis en meestal heeft een voorgeschiedenis nog jarenlang invloed op de actualiteit. Datzelfde geldt voor de organisatorische aspecten van de instelling. Een ziekenhuisfusie is in dit verband een aansprekend voorbeeld net als het dissociëren van een gemengde maatschap of vakgroep. Dit zijn zaken die in de inleiding van een jaarverslag het vermelden waard zouden kunnen zijn.

Schets (externe) ontwikkelingen en beoordeel de invloed die deze het afgelopen jaar op het gevoerde beleid hebben gehad. Ook onverwachte gebeurtenissen kunnen hier hun plaats krijgen.

### ***Personeelsaspecten***

Zowel de vakgroepleden als de overige medewerkers noemen, met hun taken, hun Aanstelling, aandachtsgebieden etc.. Nascholingsactiviteiten zoals bijgewoond door de vakgroepleden, lidmaatschappen van beroepsorganisaties en wetenschappelijke verenigingen (inclusief werkgroepen betreffende het aandachtsgebied) vermelden.

Het valt te overwegen om van de subspecialisten een kort portfolio weer te geven (percentage van hun tijd besteed aan het subspecialisme, coördinerende en wetenschappelijke taken in de regio, na- en bijscholing op het gebied van het subspecialisme, etc).

### ***Vakgroep activiteiten***

- Deelname bestuurlijke en commissie activiteiten, zowel binnen als buiten de instelling per persoon.
- Gegeven nascholing en patiënten educatie noemen, ook als deze niet direct op het vlak van het specialisme ligt.
- Vakgroep vergaderingen, (aantallen van) (patiënt gebonden) besprekingen zoals complicatie besprekingen, speciale vakgroep besprekingen, intervisie sessies en sociale activiteiten.

### ***Patiëntgebonden ontwikkelingen***

Speciale spreekuren, deelname aan multidisciplinaire overleggen, nieuwe (na) behandelingen, evaluatie van eerder gestarte vernieuwingen, resultaten van patiënttevredenheid onderzoeken, verslag van patiënten educatie bijeenkomsten, etc.

### ***Kwantitatieve gegevens***

Productie overzichten van de laatste drie jaren omvattende:

- aantal eerste polibezoeken,
- aantal herhalingsbezoeken,
- gemiddelde wachttijd (en spreiding) voor eerste polibezoek,
- gemiddelde wachttijd (en spreiding) voor operatie in dagbehandeling,
- gemiddelde wachttijd (en spreiding) voor operatie met klinische opname,
- aantal poliklinische ingrepen,
- aantal ingrepen in dagbehandeling,
- aantal ingrepen met klinische opname,
- aantal opnames zonder ingreep,
- totaal aantal opnames,
- berekende gemiddelde verpleegduur,
- aantal expertises per jaar.
- VOKS percentielen
- Prenatale screening en diagnostiek getallen

Capaciteit overzicht:

- aantal polikliniek sessies in dagdelen per week,
- aantal dagbehandeling

- OK sessies in dagdelen per week,
- aantal klinische OK sessies in dagdelen per week,
- operatiegegevens over de laatste drie jaren gespecificeerd in ingreep omschrijving.

Tevens analyses van deze getallen met het bekijken van trends over de jaren heen. Zie ook het format voor het Verkort Jaarverslag tabel verrichtingen.<sup>3</sup>

### ***Kwalitatieve gegevens***

- Complicatie gegevens in absolute aantallen en als percentage van het aantal interventies
- waarbij als noemer het aantal van die specifieke interventies uit het overzicht van operatiegegevens wordt gebruikt, verslag van complicatie besprekingen met verbeterpunten.
- Kwaliteitsindicatoren zoals IGJ indicatoren en andere belangrijke indicatoren die de vakgroep zelf heeft vastgesteld om de kwaliteit van zorg jaarlijks te evalueren
- Patiënten klachten aantal en rubricering, inclusief afhandeling op niveau van bemiddeling of onafhankelijk klachtencommissie, zonder weergave van inhoudelijke details
- VIM meldingen met eventueel te nemen verbeter maatregelen ter voorkoming van herhaling
- Opvolging van kwaliteitsvisitatie op basis van het oordeel met de aanbevelingen, zwaarwegende adviezen en eventuele voorwaarden. Idem voor andere (interne) audits.
- Resultaten van Patienttevredenheidsonderzoeken door de hele organisatie heen, en analyse van deze getallen met eventuele verbeteracties.

### ***Wetenschappelijke activiteiten***

Wetenschappelijke activiteiten opnemen in het jaarverslag, aan welke consortium studies wordt deelgenomen. Resultaten zoals voordrachten, posters en publicaties vermelden.

### ***Toetsing van de voortgang van concrete verbeterplannen aan de hand van het meerjaren beleidsplan (PDCA cyclus)***

Spreekt voor zich, een (meerjaren) beleidsplan, meestal drie jaren vooruit, geeft richting aan beleid en is gebaseerd op een vakgroep visie. Het jaarverslag is een goede gelegenheid om de vorderingen te toetsen en te beoordelen of de vakgroep nog op het goede spoor zit. Het jaarverslag kan ook de basis vormen voor het bijstellen van het beleidsplan. Eigenlijk is het jaarverslag onderdeel van een planning en control cyclus. In de toetsing paragraaf kan ook tot uitdrukking worden gebracht dat de vakgroep bewust bezig is met de 'plan-do-check-act' cyclus. Iedere verbetermaatregel kan hiermee geëvalueerd worden.

### ***Alle andere zaken die van belang worden geacht, een samenvatting of leeswijzer.***

Geheel naar eigen smaak in te richten. Vermeld een correspondentie adres met één contactpersoon.

## Bijlage 2: Kort jaarverslag gynaecologie

	2010	2011	2012	2013	2014
<b>KORT JAARVERSLAG GYNAECOLOGIE</b>					
ZIEKENHUIS:           te					
A           polikliniek consulten					
<i>nieuw</i>					
gynaecologie					
infertiliteit + gyn. endocrinologie					
psychosomatiek + sexuologie					
obstetrie					
<b>TOTAAL NIEUWE CONSULTEN</b>					
<i>herhaal</i>					
gynaecologie					
infertiliteit + gyn. endocrinologie					
psychosomatiek + sexuologie					
obstetrie					
<b>TOTAAL HERHALINGSCONSULTEN</b>					
B.           polikliniek, dagbehandeling, kliniek					
<b>verrichtingen klein:</b>					
curettagage diagnostisch					
hysteroscopie met/zonder curettagage diagnostisch					
laparoscopie diagnostisch					
laparoscopie wgs infertiliteit					
LLETZ					
exconisatie					
hysteroscopie therapeutisch					
curettagage wgs niet vitale jonge zwangerschap/ abortus incompl.					
abortus provocatus					
sterilisatie d.m.v. laparoscopie					
verrichtingen bartholinische cyste					
kleine verrichtingen vulva/vagina					
cerclages					
diverse kleine verrichtingen					
<b>TOTAAL AANTAL KLEINE VERRICHTINGEN</b>					
<b>verrichtingen groot (laparotomie):</b>					
abd. uterusext. met/zonder adnexen					
radicale uterusextirpatie					
operaties wgs ovariumcarcinoom					
incontinentieoperaties					
adnexoperaties					
extra-uteriene graviditeit					
myoomenucleaties					
sakropexie/ enteroceleplastiek abdominaal					
fertiliteitsbevorderende operaties incl. refertilisaties					
laparotomie, niet nader gespecificeerd					
<b>verrichtingen groot (laparoscopie):</b>					
adnexoperaties					
extra-uteriene graviditeit					
hysterectomie (incl. laparosc. geassisteerd)					
refertilisaties					
e.a. grote laparoscopische ingrepen					
<b>verrichtingen groot (vaginaal):</b>					
vulvektomie					
vulvektomie wgs carcinoom					
vaginale uterusext.					
vaginale uterusext. met plastiek					
voor/achterwandplastiek					

voor/achterwandplastiek met portioamputatie					
enteroceleoperaties vaginaal					
kolpkleisis ed					
incontinentieoperaties					
vaginale operaties, niet nader gespecificeerd					
<b>verrichtingen groot (hysteroscopisch):</b>					
endometriumresectie/destructie					
myoomverwijdering					
overige (adhaesiolysis/septumresectie)					
<b>TOTAAL AANTAL GROTE OPERATIES</b>					